

Принято общим собранием
работников МБОУ Школы № 166
г.о.Самара
протокол № 1 от «14» 01 2016 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Школы №166
г.о.Самара
Е.Н.Скребнева
приказ № 24 от «14» г.о. 01 2016 г.



Положение

об общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №166 имени А.А. Микулина» городского округа Самара

1. Общие положения.

- 1.1. Управление Школой строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Одним из коллегиальных органов управления является Общее собрание работников.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы.

2. Состав и порядок работы.

- 2.1. Общее собрание работников составляют все работники Школы.
- 2.2. Общее собрание работников Школы собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается председатель.
- 2.3. В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Общего собрания работников обладают директор Школы, председатель Общего собрания работников, а также не менее 1/3 состава его членов.
- 2.4. Общее собрание работников Школы вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее 2/3 от общего числа основных работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на собрании работников.
- 2.5. На Общем собрании работников Школы ведутся протоколы,

подписываемые председателем Общего собрания работников, которые хранятся в Школе.

3. Компетенция Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания работников Школы относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Школы;
- заключение Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета директора Школы о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Школы, избрание ее членов;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Школы;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Школы, органами управления Школой, а также положений Коллективного договора между Школой и работниками Школы;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Школы;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы прямым открытым голосованием.

4. Документация общего собрания трудового коллектива

4.1. Каждое заседание Общего собрания работников протоколируется.

4.2. В протокол записывается повестка дня каждого Общего собрания работников.

4.3. Протоколы собрания работников ведет секретарь. Каждый протокол подписывается секретарем.

4.4. Протоколы нумеруются от начала календарного года. Протоколы общего собрания работников хранятся в течение 5 лет.

